



resource matters

Job opportunity - Resource Matters - Brussels Office

International Advocacy Coordinator Critical Minerals and the Energy Transition

Application deadline: September 20, 2023

Resource Matters is a non-profit organization based in Brussels (Belgium) and Kinshasa (Democratic Republic of Congo). We carry out research and advocacy to ensure that Congo's mineral and renewable energy wealth contributes to the economic development of the country.

Several EU regulatory developments are of direct relevance for our work and that of our civil society partners in the DRC and beyond. These include the Critical Raw Materials Act, strategic mineral partnerships between the EU and resource-rich countries, the Directive on Combating Corruption and the adoption of a new EU sanction regime for corruption, amongst others.

We want to help ensure that these EU regulatory developments take into account our key concerns as well as those of our civil society partners in selected countries of origin of these minerals (including but not limited to the DRC).

To this end, Resource Matters is hiring an International Advocacy Coordinator. This position is ideally suited for those who already know how to navigate the EU system and are ready to engage with our driven, highly dynamic, diverse teams to develop and implement a new advocacy strategy targeting the EU and, to a lesser extent, other economic powers.

The position will be for a period of at least 24 months and will be based in Brussels, with the option to work in part from home. Only applications with a CV and cover letter will be considered.

Tasks

In collaboration with DRC and Brussels-based staff, and under the direct supervision of the Executive Director, the International Advocacy Coordinator will perform the following duties :

- Design and implement a targeted EU advocacy strategy to bolster our work on critical raw materials, the energy transition and the fight against corruption
- Monitor EU initiatives that are relevant to Resource Matters' mission, including the Critical Raw Materials Act, the Battery Regulation, the EU's strategic mineral partnerships and the adoption of an EU Anti-Corruption Sanctions regime and brief other team members on major developments
- Propose Resource Matters' policy and advocacy positions on selected EU issues

- Coordinate research and production of content for advocacy, including briefing papers, speeches, web content, and other advocacy materials
- Proactively engage with EU officials, member states, private sector lobbyists and civil society organizations
- Help build Resource Matters' network with EU institutions, relevant civil society groups and industry representatives
- Produce regular updates on the advocacy work to selected audiences

Qualifications

The ideal candidate will have the following skills and qualifications:

- University degree in law, economics, political science, EU studies, international relations, resource governance or other relevant field
- At least 5 years of experience working in contact with EU institutions;
- Strong understanding of the EU political and legal framework;
- Proven interest in at least one of the following topics: extractive industries, renewable energy, the energy transition, corruption, money-laundering, financial crime
- Established network including stakeholders from EU institutions and EU civil society
- Experience working with grassroots organizations (desired)
- Experience working with Congolese civil society organizations (desired)
- Good command of oral and written French and English (required)
- Good command of common computer software
- Rigor and attention to detail
- Enthusiasm, the wish to move things forward, and a sense of humor (required)

What do we offer?

- A 2-year position (renewable)
- A dynamic team and a collegial work atmosphere
- The opportunity to grow and learn with the team
- Flexible tele-work arrangements

How to apply?

Please send your CV, cover letter, name and contact information of two references to recrutement@resourcematters.org with the subject line "Application - EU Advocacy Coordinator" before **September 20th, 2023**. Since applications will be reviewed on a rolling basis; candidates are encouraged to apply before the deadline. If your application is accepted, we will proceed to a 2.5 hour test and, if successful, to a job interview and a reference check.

As an equal opportunity employer, Resource Matters prohibits all forms of discrimination and solely recruits its employees on the basis of qualifications and merits. Our current staff members have highly diverse backgrounds ; it is one of the strengths of our team. We aim to ensure that new recruits feel welcome regardless of their race, color, sex, religion, sexual orientation, national origin, disability, genetic information or pregnancy status, and expect that they in turn contribute to this work environment.



resource matters

Opportunité d'emploi - Resource Matters - Bureau de Bruxelles

Coordonnateur / coordonnatrice du plaidoyer international Minerais critiques et transition énergétique

Date limite de candidature : 20 septembre 2023

Resource Matters est une organisation à but non lucratif basée à Bruxelles (Belgique) et à Kinshasa (République démocratique du Congo). Nous menons des recherches et du plaidoyer pour garantir que les richesses minières et énergétiques du Congo contribuent au développement économique du pays.

Plusieurs développements réglementaires en cours au niveau de l'Union Européenne sont directement pertinents pour notre travail et celui de nos partenaires de la société civile en RDC et au-delà. Il s'agit notamment de la loi sur les matières premières critiques, des partenariats stratégiques entre l'UE et les pays riches en ressources naturelles, de la directive sur la lutte contre la corruption et de l'adoption d'un nouveau régime de sanctions de l'UE en matière de corruption, pour ne citer que ceux-là.

Nous voulons contribuer à garantir que ces initiatives européennes prennent en compte nos principales préoccupations ainsi que celles de nos partenaires de la société civile dans certains pays où ces minerais sont extraits (y compris, mais sans s'y limiter, la RDC).

À cette fin, Resource Matters recrute un.e coordinateur ou coordinatrice en charge du plaidoyer international. Ce poste convient à ceux qui se sont déjà familiarisés avec le système européen et sont prêts à s'engager avec nos équipes motivées, dynamiques et diversifiées pour développer et mettre en œuvre une nouvelle stratégie de plaidoyer pour l'Union européenne et, dans une moindre mesure, les autres puissances économiques.

Le poste sera d'une durée d'au moins 24 mois et sera basé à Bruxelles, avec la possibilité de travailler en partie à domicile. Seules les candidatures accompagnées d'un CV et d'une lettre de motivation seront prises en considération.

Tâches

En collaboration avec le personnel basé en RDC et à Bruxelles, et sous la supervision directe de la directrice exécutive, le coordonnateur ou la coordonnatrice du plaidoyer international effectuera les tâches suivantes :

- Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de plaidoyer européen pour renforcer notre travail sur les minerais critiques, la transition énergétique et la lutte contre la corruption
- Surveiller les initiatives de l'UE pertinentes pour le travail de Resource Matters, notamment sur les matières premières critiques, les batteries, les partenariats stratégiques de l'UE dans le domaine des matières critiques, et l'adoption d'un régime de sanctions anti-corruption de l'UE; informer les autres membres de l'équipe des principaux développements
- Proposer les positions politiques et de plaidoyer de Resource Matters dans ces matières
- Coordonner la recherche et la production de matériel de plaidoyer, y compris la stratégie de communication, les notes d'information, les discours, du contenu Web et d'autres documents de plaidoyer.
- S'engager de manière proactive auprès des responsables de l'UE, des États membres, des lobbyistes du secteur privé et des organisations de la société civile.
- Contribuer à développer notre réseau avec les institutions européennes, les groupes concernés de la société civile et les représentants de l'industrie.
- Produire des mises à jour régulières sur le travail de plaidoyer auprès de publics cibles

Qualifications

Le/la candidat.e idéal.e dispose des compétences et qualifications suivantes :

- Diplôme universitaire en droit, économie, sciences politiques, études européennes, relations internationales, gouvernance des ressources ou autre domaine pertinent
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle en relation avec les institutions européennes ;
- Bonne compréhension du cadre politique et juridique de l'UE ;
- Intérêt avéré pour au moins un des sujets suivants : industries extractives, énergies renouvelables, transition énergétique, corruption, blanchiment d'argent, criminalité financière
- Réseau établi comprenant des parties prenantes des institutions européennes et de la société civile de l'UE
- Expérience de travail avec des organisations de base (atout)
- Expérience de travail avec des organisations de la société civile congolaise (atout)
- Bonne maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit (obligatoire)
- Bonne maîtrise des logiciels informatiques courants
- Rigueur et souci du détail
- Enthousiasme, envie de faire avancer les choses et sens de l'humour (obligatoire)

Que proposons-nous ?

- Un poste de 2 ans (renouvelable)
- Une équipe dynamique et une ambiance de travail collégiale
- L'opportunité de grandir et d'apprendre avec l'équipe
- Modalités de télétravail flexibles

Comment postuler?

Veillez envoyer votre CV, lettre de motivation, nom et coordonnées de deux références à recrutement@resourcematters.org avec pour objet « Candidature - Coordinateur/coordinatrice plaidoyer international » avant le **20 septembre 2023**. Puisque les candidatures seront examinées sur une base continue, les candidat.e.s sont encouragé.e.s à postuler avant la date limite. Si votre candidature est acceptée, nous procéderons à un test de 2h30 et, en cas de réussite, à un entretien d'embauche et à une vérification des références.

En tant qu'employeur garantissant l'égalité des chances, Resource Matters interdit toute forme de discrimination et recrute ses employés sur la base de leurs qualifications et de leur mérite. Les membres de notre personnel ont des parcours et origines diversifiés ; c'est l'une de nos forces de notre équipe. Nous visons à garantir que les nouvelles recrues se sentent les bienvenues quels que soient leur race, leur couleur, leur sexe, leur religion, leur orientation sexuelle, leur origine nationale, leur handicap, leurs informations génétiques ou leur état de grossesse, et nous attendons que à ce qu'ils et elles contribuent à leur tour à tel climat de travail.